

GESTIONE DELLA PROFESSIONE E SOFTWARE, Nuove tecnologie e Studio digitale

TeamSystem Legal Assistant: un archivio completo di normativa, giurisprudenza e prassi per la redazione di qualsiasi documento legale

di Redazione

Lo spettro di competenze necessarie all'attività dell'Avvocato è molto vasto e anche quando si è specializzati in una o più materie, la conoscenza non finisce mai.... Tanto che si vorrebbe avere un supporto anche per la stessa redazione di atti e di documenti.

TeamSystem Legal Assistant è un aiutante infaticabile per la veloce, professionale e corretta redazione di documenti legali.

Non stravolge la modalità con la quale vengono redatti i testi e non è un nuovo ed ulteriore editor....è piuttosto un **sistema per integrare il proprio programma di Word con competenze giuridiche, linguistiche e tecniche**. Ed è totalmente integrato con il ben noto Microsoft Word.

La **raccolta** messa a disposizione da Legal Assistant **si compone di:**

- Normativa statale completa dal 1861 ad oggi, per circa 500.000 documenti
- Costituzione
- Legislazione comunitaria: raccolta, per circa 200.000 documenti
- I Codici Istituzionali
- Testi Unici e Prassi
- Corte costituzionale: raccolta completa degli atti comprensivi delle Massime, per circa 20.000 documenti
- Corte di cassazione: raccolta, dal 2016 totalità, sentenze della Civile e Penale, comprensiva delle Massime, per circa 250.000 documenti
- Corte di giustizia Europea: selezione di atti per circa 20.000 documenti
- Consiglio di Stato: selezione di atti per circa 200.000 documenti
- Corte dei conti: selezione di atti per circa 150.000 documenti
- Tribunali Amministrativi: selezione di atti per circa 300.000 documenti
- Commissioni Tributarie Regionali e Provinciali: selezione di atti per circa 80.000 documenti
- Ministero del Lavoro: selezione di atti per circa 1.000 documenti
- Ministero dell'Economia e Finanze: selezione di atti per circa 30.000 documenti
- Ministero dello sviluppo economico: selezione di atti per circa 1.000 documenti
- INPS: selezione di atti per circa 5.000 documenti

Inoltre, una redazione dedicata garantisce un **aggiornamento quotidiano**

Copiare il testo di un documento della “Normativa - Giurisprudenza – Prassi” nel documento Word è facilissimo: dal menù Fonti, Legal Assistant analizzerà il documento Word aperto e, come un vero assistente di Studio, individuerà i riferimenti alla normativa.

I riferimenti saranno elencati e si potrà accedere direttamente alla consultazione del documento citato nell'ambito della Archivio di Normativa. Cliccando sul riferimento normativo si potrà evidenziare lo stesso nell'ambito del documento.

